



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ-ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ
Ταχ.Δ/ση : Κ. Καραμανλή 38Β
Τ.Κ. 54639 Θεσσαλονίκη
Αρμ.: Ροδινού Σταματία
Τηλ.: 2310841498
FAX: 2310841109

Θεσσαλονίκη 13/1/2012

Αρ. Πρωτ.: 6109 / 99

ΠΡΟΣ: Τους Συλλόγους Γονέων και Κηδεμόνων

ΚΟΙΝ.: Εντεταλμένο Δημοτ. Σύμβουλο σε Θέματα Παιδείας
και Διά Βίου Μάθησης

ΘΕΜΑ: Εποπτεία συλλόγων γονέων και κηδεμόνων

Σχετικά με το θέμα σας αναφέρουμε τα εξής:

Με το άρθρο 53 του Ν.1566/1985 (ΦΕΚ167/1985 τ.Α'), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 2 του Ν. 2621/1998 (ΦΕΚ 136/1998 τ.Α'), ορίστηκε η συγκρότηση και η λειτουργία οργανώσεων γονέων των μαθητών των σχολείων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Με την Δ4/662/23-12-98 (ΦΕΚ 77/1999 τ.Β') απόφαση της Γενικής Δ/σης Διοίκησης ΠΕ και ΔΕ του Υπ.Ε.Π.Θ καθορίστηκαν τα θέματα συγκρότησης και λειτουργίας των οργανώσεων αυτών.

Με το άρθρο 94, παρ. 4 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τ.Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», στον τομέα «Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού» μεταβιβάστηκε η εποπτεία και ο έλεγχος των συλλόγων γονέων και κηδεμόνων από 1/1/2011 στους Δήμους.

Τέλος με την υπ' αριθμ. 895/9-12-2011 (ΑΔΑ: ΒΟΝΤΩΡ5-ΩΜΖ) απόφαση Δημάρχου Θεσσαλονίκης ανατέθηκε στο Τμήμα Δημοτικών Επιτροπών Παιδείας-Σχολικών Επιτροπών της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης η άσκηση της αρμοδιότητας της εποπτείας και ελέγχου των συλλόγων γονέων και κηδεμόνων.

Οι σύλλογοι γονέων και κηδεμόνων που έχουν συγκροτηθεί σε σωματείο θα πρέπει για τη νόμιμη λειτουργία του σωματείου να προσκομίσουν στην υπηρεσία μας, Τμήμα Δημοτικών Επιτροπών Παιδείας-Σχολικών Επιτροπών της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, Κ.Καραμανλή 38Β τα εξής δικαιολογητικά:

1) Αντίγραφο του καταστατικού του σωματείου, προσαρμοσμένου στις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν.2621/1998 (ΦΕΚ 136/1998 τ.Α') και της υπ'αριθμ. Δ4 1662/1998 απόφασης Υπ.Ε.Π.Θ. (ΦΕΚ 77/1998 τ.Β'), και επικυρωμένο από το Πρωτοδικείο.

2) Φωτοαντίγραφο της Βεβαίωσης Έναρξης Εργασιών από την Εφορία, επικυρωμένο από την Εφορία.

3) Βεβαίωση του Διευθυντή του σχολείου ότι από το μαθητικό δυναμικό του σχολείου, σε συνδυασμό με τον αριθμό των ψηφισάντων, προκύπτει η απαρτία της Γενικής Συνέλευσης και δικαιολογείται ο αριθμός των εκπροσώπων στην Ένωση Γονέων και στη Σχολική Επιτροπή. Η ανακοίνωση αυτή δε λαμβάνεται υπόψη αν δε συνοδεύεται από επικυρωμένο απόσπασμα των πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης στο οποίο αναφέρονται τα ονόματα αυτών που ψήφισαν και αυτών που έχουν εκλεγεί ως εκπρόσωποι στα αντίστοιχα όργανα. (παρ. 3 του άρθρ. 3 της υπ'αριθμ. Δ4 1662/1998 απόφασης Υπ.Ε.Π.Θ. ΦΕΚ 77/1998 τ.Β').

4) Φωτοαντίγραφο από το Βιβλίο Πρακτικών Δ.Σ., επικυρωμένο από τον Πρόεδρο του Δ.Σ., του πρακτικού της συγκρότησης του Δ.Σ. σε σώμα.

5) Φωτοαντίγραφο, επικυρωμένο από τον Πρόεδρο του Δ.Σ., της Έκθεσης της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

Τα υπ' αριθμ. (3), (4) και (5) δικαιολογητικά θα πρέπει να προσκομίζονται κάθε φορά που γίνονται νέες εκλογές.

ΒΙΒΛΙΑ, αριθμημένα και σφραγισμένα με τη σφραγίδα του σωματείου στην κάθε σελίδα, που συνήθως τηρούν οι σύλλογοι και πρέπει να θεωρούν στην Υπηρεσία μας είναι:

- Πρακτικών των γενικών συνελεύσεων (Γ.Σ.)
- Πρακτικών του διοικητικού συμβουλίου (Δ.Σ.)
- Ταμείου (εσόδων-εξόδων)
- Πρωτοκόλλου αλληλογραφίας (εισερχόμενα-εξερχόμενα έγγραφα)
- Μητρώου μελών
- Μπλοκ εισπράξεων και πληρωμών

Για να θεωρηθούν καινούρια (δεύτερα) βιβλία (και μπλοκ), πρέπει τα σωματεία να προσκομίσουν στην Υπηρεσία μας και τα παλιά, τελειωμένα.

Εσωτερική διανομή:

- Δ/ση Εκπαίδευσης (7Β)
- Τμήμα Δημ. Επιτροπών
- Παιδείας-Σχολ. Επιτροπών (7Β1)

Ο Γενικός Γραμματέας

Θωμάς Ψαρράς